

Inspectierapport

De Bloementuin (KDV)

Schweitzerstraat 21

7909 AV Hoogeveen

Registratienummer 197080674

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Hoogeveen
Datum inspectie:	25-05-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	31-05-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	13
Gegevens voorziening	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD).....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	16
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Vanwege de beperkende maatregelen die gelden in verband met het coronavirus, heeft de toezichthouder ervoor gekozen het inspectiebezoek aan te kondigen.

Beschouwing

Algemeen

Kinderdagverblijf De Bloementuin biedt opvang voor kinderen van 2-4 jaar. Op de peuterspeelgroep komen kinderen op vaste dagdeelcombinaties naar de opvang. De Bloementuin is vier dagdelen geopend en gevestigd in CBS De Weidebloem te Hoogeveen.

Inspectiegeschiedenis

Voorheen was De Bloementuin een peuterspeelzaal. Afgelopen jaar hebben de volgende inspectieonderzoeken plaatsgevonden:

2017

Juni - Onderzoek voor registratie, geen overtredingen

Oktober - Onderzoek na registratie, geen overtredingen

2018

Juni - Jaarlijks onderzoek, geen overtredingen

2019

Juni - Jaarlijks onderzoek, geen overtredingen

Door de uitbraak van Covid-19 in 2020 kon de GGD niet op alle locaties inspecties uitvoeren. Dit was ook het geval bij De Bloementuin, vandaar dat er in 2020 geen jaarlijks onderzoek is geweest.

Bevindingen

De houder heeft de documenten binnen de afgesproken termijn naar de toezichthouder gestuurd. De algemene documenten zijn op het hoofdkantoor besproken met de houder. De aanwezige beroepskrachten kunnen het beleid, geldende afspraken en regels duidelijk verwoorden aan de toezichthouder.

De locatie voldoet ten tijde van het onderzoek aan de geïnspecteerde eisen uit de Wet Kinderopvang (Wko) en aanverwante regelgeving.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de hele organisatie. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld voor het kindercentrum. Dit werkplan beschrijft de manier van werken op de locatie.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke gesproken. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens de pedagogische plannen werken. Ze kennen het beleid en worden betrokken bij aanpassingen in de plannen.

De beroepskracht vertelt dat het werkplan tijdens iedere vergadering wordt besproken. Als er dingen gewijzigd moeten worden, geven de beroepskrachten dit door aan de locatieverantwoordelijke.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de getoetste eisen.

Pedagogische praktijk

Voor het bieden van verantwoorde dagopvang moet de houder rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. Dit betekent het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van persoonlijke en sociale competenties van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Dit zijn de vier pedagogische basisdoelen van Riksen-Walraven. Deze basisdoelen staan ook in het Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk. Dit veldinstrument gebruikt de toezichthouder om de pedagogische praktijk te beoordelen.

Tijdens de observatie is gekeken naar de pedagogische kwaliteit op 1 groep. Hieronder volgt een aantal voorbeelden uit de observatie.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Als alle kinderen in de groep zitten, mogen de kinderen hun vinger opsteken en krijgen ze de beurt van de beroepskracht om iets in de kring te vertellen.

De beroepskracht noemt alle namen van de kinderen en zegt goedemorgen. Alle kinderen groeten terug. De beroepskracht geeft een compliment als de kinderen goedemorgen terug zeggen.

"Goedemorgen B. Wat fijn dat je er bent".

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

De kinderen mogen vrij spelen. Op de tafels liggen verschillende spelmaterialen, zoals klei, een spel en puzzels.

De groep is ingedeeld in verschillende speelhoeken.

De kinderen mogen om de beurt aan een ander kindje vragen of ze een kaartje uit een blikje willen pakken. Op de kaartjes staan plaatjes. Bij de plaatjes worden liedjes bedacht en die worden met elkaar gezongen.

Er zijn een aantal nieuwe kinderen in de groep. Als de kinderen gaan verven, wil 1 jongetje niet verven. De beroepskracht laat hem er bij zitten en vraagt op een gegeven moment of hij het leuk vindt en of hij ook al wil verven. Hij wil nog steeds niet verven. De beroepskracht vindt dat prima en laat hem er gewoon naast zitten om mee te kijken.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

Een jongetje moet naar de wc. De beroepskracht loopt met hem mee, maar stimuleert hem om zelf zijn broek weer aan te doen en handen te wassen. "Jij kan dat al heel goed zelf!"

Er ligt een map op tafel. De beroepskracht vraagt aan de kinderen waar de map ligt. De kinderen wijzen de map aan. Ze vraagt of ze ook kunnen vertellen waar de map ligt. "De map ligt op de tafel".

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Een aantal kinderen zit aan tafel en spelen een spelletje. De beroepskracht zit er bij en stimuleert de kinderen om samen te spelen. "Wie is er aan de beurt?" "A. wil jij haar even helpen om een kaartje te pakken?"

Tijdens het verven stimuleert de beroepskracht de kinderen om samen te spelen. "Jij hebt de blauwe kwast en je wil graag met de rode kwast verven. Hoe zou je dat kunnen doen?" "Heel goed gevraagd, je kan de kwasten inderdaad ruilen met elkaar".

Twee kinderen willen allebei met rode verf gaan verven. De beroepskracht vraagt aan de kinderen hoe ze dat dan moeten gaan doen, omdat ze allebei met de rode verf willen verven. De kinderen zeggen dat ze dan samen gaan doen en om de beurt met de verf mogen. De beroepskracht geeft de kinderen een compliment. "Wat een goed idee van jullie! Dan gaan jullie dus samen doen met de verf".

Overdracht van normen en waarden

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

De beroepskracht stimuleert een jongetje om het speelgoed op te ruimen. Hij wil dit niet direct doen. De beroepskracht legt uit dat hij er mee heeft gespeeld en dat hij het dan ook even op moet ruimen. Ze legt het op tafel en zegt dat hij het daarvan af mag pakken. De jongen pakt het speelgoed en ruimt het uiteindelijk op.

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

Vlak voordat het spelletje afgelopen is, zingt de beroepskracht een deuntje, dat ze na een paar minuten gaan opruimen. De kinderen mogen het spelletje even opruimen en daarna wordt er

opnieuw een liedje gezongen dat de kinderen een stoeltje mogen pakken en in de kring kunnen gaan zitten.

Een jongetje mag voorlezen wat er op de plaatjes van de dagritmekaarten staat. De beroepskracht vraagt wat ze na het kringmoment gaan doen. Het jongetje zegt dat ze daarna gaan opruimen.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten tijdens het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleidsplan en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Voorschoolse educatie

In het pedagogisch beleidsplan zijn beschrijvingen opgenomen van de onderwerpen voor voorschoolse educatie. Het zijn beschrijvingen van:

- de visie op VE;
- het volgen en stimuleren van de ontwikkeling, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- ouderbetrokkenheid;
- de doorgaande lijn en overdracht naar de basisschool.

De houder beschrijft ook in het pedagogisch beleidsplan hoe het aanbod VE is ingericht zodat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar wordt in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur VE kan ontvangen. Het kindercentrum biedt tijdens schoolweken 16 uur per week aan activiteiten die gericht zijn op het stimuleren van de ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiermee is het aanbod VE zo ingericht dat een peuter vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud is in anderhalf jaar tijd minimaal 960 uur VE kan ontvangen.

In het werkplan van de Bloementuin staat het volgende;

Ieder kind met een VVE indicatie heeft recht op 960 VVE uren in de periode tussen 2,5 en 4 jaar. Bij Spelerwijs kiezen we binnen de peuteropvang ervoor om ten minste 16 uren per week aan te bieden. De 16 VVE uren per week worden over 4 dagdelen aangeboden.

De houder zorgt ervoor dat er volgens het pedagogisch beleidsplan gewerkt wordt, evalueert het plan elk jaar en past het als het nodig is aan.

Het kindercentrum gebruikt methode Uk&Puk als methode voor VE. Kenmerken van de methode zijn in de praktijk terug te zien. In de groep en bij de ingang staat het thema op het bord geschreven. In de groep staan boeken die te maken hebben met het thema. Het huidige thema is "Wat heb ik aan vandaag". De werkjes die de kinderen maken, hebben te maken met het thema. De kinderen mogen pasta verven, waar ze een ketting van kunnen maken. Tijdens het verven, vraagt de beroepskracht aan de kinderen met welke kleur ze verven. "Dat is rood, heel goed!"

Een groep bestaat uit maximaal 16 kinderen. Er staan dan minimaal twee VE-beroepskrachten op de groep. Als er acht kinderen of minder zijn, staat er één VE-beroepskracht op de groep. Dit blijkt ook uit de gecontroleerde roosters en presentielijsten.

Als er VE wordt aangeboden, staan er beroepskrachten op de groep met een geschikte opleiding. Daarnaast hebben de gecontroleerde beroepskrachten een geldig VE-certificaat en beheersen het Nederlands op niveau 3F.

De houder heeft voor de locatie een opleidingsplan voor VE opgesteld. Het plan beschrijft de manier waarop de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten worden onderhouden. Het plan wordt elk jaar geëvalueerd en als het nodig is aangepast.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden van VE.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (2 beroepskrachten)
- Observatie(s) (Tijdens vrij spelen, kringmoment)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (1-10-2020)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (scholingsplan 2020/2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit onderzoek is steekproefsgewijs gecontroleerd of de aanwezige beroepskrachten en andere structureel aanwezigen een geldige VOG hebben en of ze aan de houder zijn gekoppeld in het PRK.

Alle 2 gecontroleerde medewerkers en twee stagiaires zijn gekoppeld in het PRK en hebben een geldige VOG.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Opleidingseisen

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de medewerkers beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die op het moment van inspectie op de groep staan.

Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

Alle gecontroleerde medewerkers hebben een geldig diploma.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de inspectie waren er 2 beroepskrachten en 16 kinderen aanwezig. De BKR voldoet op dat moment.

De BKR is ook beoordeeld met een steekproef van presentielijsten en roosters van de maand mei. Hierbij is gelet op de leeftijd van de kinderen. Met hulp van www.1ratio.nl is gecontroleerd of de houder voldoende beroepskrachten op de groep inzet.

Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen.

Van het totale aantal aanwezige beroepskrachten in het kindercentrum is maximaal een derde deel beroepskracht in opleiding of stagiaire. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires, let de houder op de opleidingsfase.

Dit blijkt uit:

- het opleidingsplan;
- gecontroleerde roosters;
- stageafspraken;
- gesprek beroepskrachten.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het aantal beroepskrachten en de eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. Daarnaast heeft de houder twee pedagogische coaches in dienst. De ouders en de beroepskrachten zijn via het pedagogisch beleid op de hoogte gebracht van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker en coaches in 2021 wordt ingezet, gebaseerd op het aantal LRK-registraties en het aantal beroepskrachten op de locatie. Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Daarnaast heeft de houder inzichtelijk gemaakt hoeveel uren coaching de beroepskrachten hebben ontvangen en hoeveel uren er aan beleidsontwikkeling zijn besteed in 2020. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

De beroepskrachten hebben in 2020 coaching ontvangen. De coach is regelmatig in de groep geweest en heeft samen met de beroepskrachten bekeken waar ze in gecoached willen worden. De beroepskracht vertelt dat de coach een ochtend in de groep heeft gezeten en dat ze daarna met elkaar bespreken wat haar is overkomen en waar ze aan kunnen werken. Verder heeft de coach naar de groepsindeling en het spelaanbod gekeken.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De kinderen worden tijdens het onderzoek in een stamgroep opgevangen. Dit blijkt uit de gesprekken met de beroepskrachten en uit de presentielijsten. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op basis van de leeftijden van de kinderen.

Op de locatie is 1 stamgroep. De houder informeert ouders en kinderen over de stamgroep van het kind en welke beroepskracht op welke dag aanwezig is.

Dit blijkt uit:

- Gesprek met beroepskracht
- Pedagogisch beleid

De houder voldoet aan de voorwaarden van vaste beroepskrachten per kind, waarbij gelet wordt op de leeftijd van de kinderen.

De kinderen maken in een week gebruik van maximaal twee verschillende stamgroepruimtes.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (2 beroepskrachten)
- Observatie(s) (Tijdens vrij spelen, kringmoment)
- Personenregister Kinderopvang
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (1-10-2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en

implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: De Bloementuin
Website	: http://www.spelerwijs-hoogeveen.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000026323672
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Spelerwijs Hoogeveen
Adres houder	: Boekenberghstraat 12
Postcode en plaats	: 7906 GA Hoogeveen
Website	: www.spelerwijs-hoogeveen.nl
KvK nummer	: 52640582
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: J Ottens

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hoogeveen
Adres	: Postbus 20000
Postcode en plaats	: 7900 PA HOOGEVEEN

Planning

Datum inspectie	: 25-05-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 27-05-2021
Zienswijze houder	: 28-05-2021
Vaststelling inspectierapport	: 31-05-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 01-06-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 01-06-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 01-06-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Goedemorgen,

Ik heb het conceptrapport in goede orde ontvangen en maak geen gebruik van onze zienswijze.

Vriendelijke groet;

Manager peuteropvang & gastouderbureau

Inspectierapport

KDV de Bloementuin
Schweitzerstraat 21
7909 AV Hoogeveen
Registratienummer: 197080674

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Hoogeveen
Datum inspectie:	25-05-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	1-6-2021

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Beschouwing Voorschoolse Educatie, 2021	4
Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectie items	5
Gegevens voorziening	7
Gegevens toezicht	7
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	8

Inleiding

Sinds 1 januari 2018 zijn landelijk de kwaliteitseisen voor voorschoolse organisaties én de financieringsstructuur voor werkende ouders gelijkgeschakeld.

Gemeente Hoogeveen heeft aanvullende VE-kwaliteitseisen opgesteld, zoals vastgesteld in het document: *Kwaliteitskader Peuteropvang Hoogeveen*.

Dit Kwaliteitskader is gekoppeld aan de subsidieregeling Kindgebonden financiering Peuteropvang gemeente-Hoogeveen: een kindgebonden gemeentelijke financiering voor peuters die gebruik maken van een door de gemeente Hoogeveen erkende voorschoolse voorziening uitgevoerd onder de Wet kinderopvang.

Deze voorwaarden zijn van toepassing, naast de landelijk wettelijke eisen (Wet Kinderopvang)

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Kindercentra met gesubsidieerde peuteropvang zijn verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinder- en peuteropvang, inclusief VE.

De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit.

De GGD Drenthe inspecteert jaarlijks de wettelijke basiseisen vanuit de Wet Kinderopvang; daarnaast voert de GGD Drenthe, in opdracht van de gemeente Hoogeveen, dit onderzoek uit waarbij zij beoordeelt of aan de aanvullende VE kwaliteitseisen, zoals vastgesteld in het document *Kwaliteitskader Peuteropvang Hoogeveen*, wordt voldaan.

Wat is het doel van het inspectierapport?

De bevindingen van het inspectieonderzoek staan in dit inspectierapport. Het doel van dit rapport is:

Aan de gemeente rapporteren in hoeverre het kindercentrum voldoet aan de aanvullende VE kwaliteitseisen, zoals die voor peuteropvang zijn vastgesteld, door de gemeente Hoogeveen. Op basis van het kwaliteitskader peuteropvang gemeente Hoogeveen zijn er naast de eisen uit de Wet kinderopvang (WKO) aanvullende eisen opgesteld. Gemeente Hoogeveen houdt deels zelf toezicht op deze voorwaarden en heeft GGD Drenthe gevraagd middels een aanvullende inspectie te toetsen op de voorwaarden zoals beschreven in dit rapport.

Leeswijzer

Dit inspectierapport geeft een overzicht van de beoordeelde VE- eisen. Een toezichthouder oordeelt of er aan de gestelde voorwaarde is voldaan ("ja"), of dit niet het geval is ("nee"), of dat zij niet tot een oordeel kon komen ("niet beoordeeld"). Om de gemeente Hoogeveen van de benodigde informatie te voorzien, in verband met handhaving op de VE-eisen en subsidieverstrekking, wordt bij VE-eisen waaraan niet is voldaan, een beschrijving van de context gegeven.

Daarnaast bevat het inspectierapport een beschouwing door de toezichthouder en de basisgegevens van het kindercentrum, de gemeente Hoogeveen en de GGD Drenthe. Indien van toepassing staat de zienswijze van de houder van het kindercentrum opgenomen in het inspectierapport.

Beschouwing Voor- en Vroegschoolse Educatie, 2021

Algemeen

KDV De Bloementuin is gevestigd in CBS De Weidebloem te Hoogeveen. De locaties van Stichting Spelerwijs werken met de VVE methode Uk&Puk. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's die gedurende 6 weken centraal staan. Tijdens de inspectie was het thema "Wat heb je aan vandaag".

Inspectiegeschiedenis

In 2018 heeft de gemeente Hoogeveen voor het eerst extra VE-eisen gesteld voor de subsidieverstrekking van de VE locaties in Hoogeveen. Er is besloten om per 1 januari 2019 hierop te gaan inspecteren en dit te continueren. Deze inspecties worden in 2019 voor het eerst uitgevoerd. Tijdens de inspectie van 2019 is geconstateerd dat er aan alle aanvullende VE-eisen werd voldaan.

Door de uitbraak van Covid-19 in 2020 kon de GGD niet op alle locaties inspecties uitvoeren. Dit was ook het geval bij De Bloementuin, vandaar dat er in 2020 geen beoordeling is geweest van de aanvullende VE-eisen.

Huidige inspectie

Om in 2021 tot de beoordeling te komen heeft er op de peutergroep een observatie plaatsgevonden, tevens is er tijdens de inspectie gesproken met de beroepskrachten. Tijdens de inspectie is geconstateerd dat er aan alle VE-eisen 2021 wordt voldaan.

Conclusie

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat er volledig wordt voldaan aan de aanvullende VE-eisen 2021.

Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectie items

1. Opbrengstgericht werken Er wordt bewust, systematisch en cyclisch gewerkt aan het verbeteren van de resultaten. Hierbij gaat het niet alleen om leerprestaties, maar ook om sociaal-emotionele resultaten				
Voorwaarde		Ja	Nee	Niet beoordeeld
1	Alle beroepskrachten die werkzaam zijn op een VE groep in de gemeente Hoogeveen zijn in het bezit van een certificaat opbrengstbewust/gericht werken.	☒	☐	☐
2	Op individueel kindniveau en op groepsniveau zijn streefdoelen geformuleerd op de domeinen taal, rekenen, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling.	☒	☐	☐
3	Aantoonbare toepassing van methodisch en gedifferentieerd werken, met doelen en ambities op kind-, groeps- en locatieniveau. Resultaten, observaties en evaluaties zijn daarin zichtbaar verwerkt.	☒	☐	☐

Toelichting:

De beroepskrachten die werkzaam zijn op KDV De Bloementuin zijn in het bezit van het certificaat Opbrengstgericht werken.

Tijdens het inspectiebezoek is aangetoond op welke wijze de streefdoelen, op zowel individueel- als groepsniveau, vormgegeven worden en op welke manier hiermee gewerkt wordt. De beroepskrachten kunnen aantonen hoe dit vastgelegd wordt en op welke wijze zij werken met de uitkomsten.

2. Voorwaarden voor opleiding				
Voorwaarde		Ja	Nee	Niet beoordeeld
1	Beroepskrachten werkzaam op een VE groep zijn geschoold voor een NJI erkend VE-programma: ○ Ben ik in Beeld ○ Kaleidoscoop ○ Peuterplein en Kleuterplein ○ Piramide ○ Speelplezier ○ Startblokken en Basisontwikkeling ○ <u>Uk & Puk</u>	☒	☐	☐
2	Beroepskrachten werkzaam op een VE groep voldoen aan de gestelde taaleisen voor schrijfvaardigheid: niveau 2F=B1	☒	☐	☐

Toelichting

De beroepskrachten die werkzaam zijn op locatie KDV De Bloementuin zijn geschoold in het werken met het NJI erkende VE programma Uk & Puk.

De beroepskrachten beschikken over een certificaat waarop vermeld staat dat zij voldoen aan de gestelde taaleisen voor schrijven.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV De Bloementuin
Website : www.spelerwijs-hoogeveen.nl
Vestigingsnummer KvK : 000026323672
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Spelerwijs Hoogeveen
KvK nummer : 52640582
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe
Adres : Postbus 144
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN
Telefoonnummer : 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. J.Ottens

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hoogeveen
Adres : Postbus 20000
Postcode en plaats : 7900 PA HOOGEVEEN

Planning

Datum inspectie : 25-05-2021
Opstellen concept inspectierapport : 27-05-2021
Zienswijze houder :
Vaststelling inspectierapport :
Verzenden inspectierapport naar houder :
Verzenden inspectierapport naar gemeente :
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De manager heeft op 1-6-2021 via de mail laten weten dat ze akkoord gaat met de inhoud van dit rapport en geen zienswijze in wil leveren.